

Утверждено  
Заседание Педагогического совета  
Протокол №1  
«13» 09 2021 год

Приложение № 10  
к приказу от \_\_\_\_\_ 2021 г.



Согласовано:  
Председатель ПК  
Мальцева О.И.  
\_\_\_\_\_ 2021



Утверждаю  
Директор МБУ ДО ЦТ «Радуга»  
Е.В. Фоменко  
«13» 09 2021

**Положение  
о соотношении учебной и другой педагогической  
работы педагогических работников  
в пределах рабочей недели или учебного года  
в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Центр развития творчества «Радуга» г.Лермонтова**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества «Радуга» г.Лермонтова (далее по тексту – образовательная организация) в пределах рабочей недели или учебного года (далее по тексту - Положение) разработано на основе нормативных документов, регламентирующих трудовое право и нормы рабочего времени педагогических работников, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – приказ № 1601), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной и другой нагрузки педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников и иных работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, особенностями с учетом:

а) объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, определяемого в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

б) времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

в) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора; г). повышение квалификации.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников образовательной организации.

## **2. Структура рабочего времени педагогических работников**

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. При регулировании режима рабочего времени педагогических работников и руководителей образовательных организаций применяется соответствующая номенклатура должностей.

2.3. В рамках расчета максимально возможного фонда рабочего времени педагогических работников образовательной организации вводятся понятия:

- **«продолжительность одной половины рабочего дня»** для выполнения учебной (аудиторной и внеаудиторной) работы преподавателями и выполнения своих должностных обязанностей другими педагогическими работниками; - **«продолжительность второй половины рабочего дня»** для выполнения педагогической работы, перечисленной в пункте 2.14. настоящего положения, всеми педагогическими работниками.

2.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская) работа, воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

2.5. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (эффективным контрактом) и должностными инструкциями, разрабатываемыми на основе единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или с учетом профессиональных стандартов. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.6. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами образовательной организации, трудовым договором, графиками

работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

2.7. Преподавателям образовательной организации устанавливается норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть преподавательской работы) - 648 часов в год. Нормы часов учебной (преподавательской) работы устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу.

2.8. Объем учебной нагрузки педагогических работников образовательной организации устанавливается исходя из количества часов, по учебному плану, обеспеченности кадрами, других условий работы в образовательной организации.

2.9. Объем учебной нагрузки не должен превышать 972 часов в учебном году.

2.10. Учебная нагрузка, объем которой больше (или меньше) нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

2.11. Нормируемая часть преподавательской работы определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между ними.

2.12. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается Уставом образовательной организации с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

2.13. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.14. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов и вытекает из должностных обязанностей, правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, регулируется планом работы образовательной организации и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, проектной, исследовательской диагностической работы. Научная, творческая и исследовательская работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельной учебной дисциплины, курса, профессионального модуля;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей;

- выполнение возложенных на педагогических работников дополнительных обязанностей, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство, заведование учебными кабинетами, руководство предметными кружками, творческими педагогическими группами, организация работы цикловых комиссий и др.).

2.15. Одна половина рабочего дня определяется учебной нагрузкой, вторая половина рабочего дня - уставом образовательной организации, планом мероприятий образовательной организации, должностной инструкцией преподавателя, правилами внутреннего трудового распорядка, личными планами преподавателя, графиком работы. При этом первая половина рабочего дня (учебная нагрузка) выполняется непосредственно в стенах образовательной организации, а другие виды работы (вторая половина рабочего дня) могут выполняться как в стенах образовательной организации, так и за его пределами. Нахождение на рабочем месте в стенах образовательной организации во

вторую половину рабочего дня не является обязанностью педагогического работника, ведущего преподавательскую деятельность (преподавателя). В этом и заключаются особенности режима рабочего времени преподавателя.

Методическая работа, научная работа, проверка контрольных работ, подготовка к учебному занятию и другие виды работ могут выполняться преподавателем вне стен образовательной организации, в условиях, отвечающих специфике выполняемого вида педагогической деятельности во второй половине рабочего дня (в более комфортной среде для преподавателя).

2.16. Дни недели (периоды времени, в течение которых образовательная организация осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.17. Периоды каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.14. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.19. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами и графиками работ с указанием их характера, утвержденным администрацией образовательной организации.

2.20. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу во время летних каникул обучающихся, определяется в пределах нормы часов преподавательской (педагогической) работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.21. Периоды отмены учебных занятий (образовательной деятельности) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников образовательной организации.

2.22. В период отмены учебных занятий в отдельных учебных группах либо в целом по образовательной организации по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени работников на основании приказа директора образовательной организации.

### **3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам**

3.1. Планирование и расчет учебной нагрузки педагогических работников осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе на основе учебных планов педагогов.

3.2. Распределение предварительной учебной нагрузки между преподавателями на следующий учебный год, производится до 15 июня с учетом их должности, квалификации, объема выполняемой методической, научной и воспитательной работы, в соответствии с учебными планами, по представлению заместителя директора по УВР.

3.3.Тарификация педагогических работников производится 1 раз в год и доводится до сведения преподавателей заместители директора по УВР до 01 сентября текущего учебного года. Вся планируемая работа преподавателя за учебный год включается в его тарификацию, которая утверждается приказом директора образовательной организации до 15 сентября, и является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности.

3.4.Годовой бюджет рабочего времени педагогических работников определяется исходя из 36-часовой рабочей недели. Учет рабочего времени ведется суммировано за учетный период - учебный год.

3.5.Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 648 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 36 учебных недель. В зависимости от занимаемой должности учебная нагрузка педагогических работников ограничивается верхним пределом:

- преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 648 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 972 часов в учебном году.

Учебная нагрузка, годовой объем которой больше или меньше нормы, за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия преподавателя.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется. Для учета реального невыполнения учебной нагрузки, планируемая педагогическому работнику учебная нагрузка уменьшается с учетом количества нерабочих праздничных дней. Уменьшенная педагогическая нагрузка отражается в штатном по фамильном расписании. Выполнение учебной программы в этом случае обеспечивается за счёт уплотнения содержания учебного материала. Уплотнение содержания учебного материала утверждается заместителем директора по УВР по факту совпадения расписания учебных занятий с нерабочими праздничными днями.

3.6.Объем учебной нагрузки, установленный преподавателю при заключении трудового договора, не может быть уменьшен на следующий учебный год, за исключением случаев уменьшения количества обучающихся и часов по учебным планам и программам.

Изменение учебной нагрузки, установленной на начало учебного года, допускается только с согласия педагогического работника. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость такого изменения, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

В других случаях любое временное или постоянное изменение (увеличение или уменьшение) у преподавателей объема учебной нагрузки по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), допускается только по взаимному согласию сторон трудового договора.

3.7.Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года только полных месяцев.

3.8.В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.



3.9.В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.10. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.11.Если ежегодный отпуск преподавателям, в связи с производственной необходимостью предоставляется в различные месяцы года, а не только в период летних каникул, снижение учебной нагрузки за время ежегодного отпуска за текущий учебный год не производится.

3.12.Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 3.8 настоящего Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.13.Действующее законодательство не даёт определение методического дня, не предусматривает обязательное его предоставление педагогическим работникам и не регламентирует порядок установления таких дней. Предоставление не более одного методического дня возможно при преподавательской нагрузке не более одной ставки. Предоставленный методический день не является выходным днем и преподаватель обязан посещать методический (педагогический) совет и иные мероприятия, если они по плану совпадают с указанным днем.

3.14.Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, либо в ином отпуске, устанавливается при распределении нагрузки на очередной учебный год на общих основаниях и передается на период вышеназванного (или иного) отпуска для выполнения другими педагогическими работниками.

3.15.Об уменьшении учебной нагрузки в течение учебного года и о догрузке другой педагогической работой указанные педагогические работники должны быть поставлены в известность заместителями директора по учебной работе и производственному обучению не позднее, чем за два месяца письменным уведомлением.

3.16.Оплата труда педагогических работников за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам.

3.17.На период болезни, командировки, направления на повышение квалификации, стажировку и т.д. работник освобождается от учебной нагрузки, устанавливаемая ему на этот период нагрузка может выполняться другими работниками образовательной организации в пределах установленного рабочего времени.

3.18.Руководители структурных подразделений могут осуществлять преподавательскую деятельность.

3.19.Расчет учебной нагрузки по практическим занятиям может проводиться с делением группы на подгруппы с численностью не менее 8 чел. в каждой подгруппе.

3.20.При невыполнении по независящим от педагогического работника причинам объема установленной учебной нагрузки уменьшение заработной платы не производится.

3.21.Учет объема выполняемой работы и оплаты труда преподавателей совместителей производится из расчета фактически затраченного времени

3.22.Контроль за выполнением учебной нагрузки педагогических работников образовательной организации осуществляют заместитель директора по УВР .

#### **4. Воспитательная работа**

4.1. Воспитательная работа проводится при любом виде общения педагогического работника с обучающимися, в том числе и во время занятий, не исключая лекции и практические занятия.

4.2. Содержанием воспитательной работы является:

4.2.1. Привлечение к научно-исследовательской работе, техническому и художественному творчеству, спорту и общественно полезной деятельности в целях формирования гуманистического мировоззрения, гражданской позиции, общей и правовой культуры, обеспечения эффективной социализации, выявления и сопровождения одаренных обучающихся, развития студенческих инициатив и творческой индивидуальности обучающихся, их профессиональных компетенций, приобщения к здоровому образу жизни: - организация сети различных объединений, кружков, клубов по интересам;

- организация и проведение предметных недель, классных часов, научно-практических конференции, олимпиад, выставок творчества, фестивалей, конкурсов, творческих вечеров, встреч, праздничных мероприятий, посвященных памятным датам России и округа, концертов, экскурсий на предприятия, в музеи, историческим и памятным местам, посещений объектов художественной культуры, часов общения и этических бесед, «круглых столов», семинаров, диспутов и дискуссий, тренингов, деловых и ролевых игр, молодежных акций, субботников, уроков мужества, военно-спортивных соревнований, спартакиад и других профилактических, профориентационных, физкультурно - оздоровительных, спортивных и культурно-массовых мероприятий.

4.2.2. Организация взаимодействия образовательной организации и семьи в целях изучения мнения родителей (законных представителей) о качестве предоставления образовательных услуг и результатов деятельности организации, выявления проблем семейного воспитания и оказания помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития:

- изучение семей и условий семейного воспитания;

- выявление неблагополучных семей и семей, уклоняющихся от воспитания детей;

- организация и проведение мероприятий по повышению психолого- педагогической культуры родителей: семинары, психологические практикумы, педагогические лектории, «круглые столы», собрания, консультации и др.; - организация регулярного информирования родителей (законных представителей) о проблемах и достижениях обучающихся и образовательной организации в целом и перспективах его развития;

- проведение совместных мероприятий: коллективные творческие дела, дни здоровья. Дни открытых дверей, праздничные мероприятия и др.

#### **5. Индивидуальная работа**

5.1. Индивидуальная работа с обучающимися включает в себя организацию образовательного процесса с учетом индивидуальных особенностей и образовательных потребностей каждого студента, создание оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого обучающегося: - изучение обучающихся, индивидуальных особенностей, результатов их деятельности и процесса адаптации. Ведение наблюдения через посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий;

- проведение диагностики, анкетирования и тестирования, определение социального статуса, сбор информации и анализ проблем;

- защита прав и интересов обучающихся..

## **6. Научная, творческая и исследовательская работа**

6.1. Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа педагогических работников проводится с целью непрерывного повышения компетентности и профессионального мастерства каждого преподавателя, участия в работе по разработке и внедрению инноваций, развития творческой инициативы, развития техникума как современной образовательной организации, повышения эффективности и качества образовательного процесса.

6.2. Научно-педагогическая, исследовательская, экспериментальная, инновационная, творческая работа может быть направлена на создание условий для разработки и применения авторских программ, методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором образовательной организации и согласования с Председателем первичной профсоюзной организации.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

7.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены все педагогические работники при приеме на работу.



