


СОГЛАСОВАНО  
И.о. начальника МКУ ЦОСО

  
Т.Н. Башкатова



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Центра творчества «Радуга»

  
Е.В. Фоменко  
Приказ № 204-66 от 22.09.2014г.



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по реализации Положения о системе наставничества**  
**педагогических работников**  
**в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**«Центр развития творчества «Радуга» г. Лермонтова**

Этапы	Мероприятия	Результат
Подготовка условий для запуска программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Информирование. Создание благоприятных условий для запуска Программы наставничества.</li><li>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.</li><li>3. Выбор аудитории для поиска наставников.</li><li>4. Выбор форм наставничества.</li></ol>	<p>Протокол заседания Педагогического совета.</p> <p>Анализ наличной ситуации (характеристика контингента).</p> <p>Дорожная карта реализации наставничества (ход работ, и необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т.д.).</p> <p>Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>Программа наставничества.</p>
Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Выявление конкретных проблем учащихся и педагогов, которые можно решить с помощью наставничества.</li></ol> <p>Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых</p>	<p>База наставляемых, карта аналитики областей запросов потенциальных наставляемых</p>
Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Работа внутри учреждения включает действия по формированию базы из числа:<ul style="list-style-type: none"><li>• обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных,</li><li>• педагогов, заинтересованных в тиражировании личного педагогического опыта и создании продуктивной педагогической атмосферы;</li></ul></li><li>2. Работа с внешним контуром на данном этапе включает действия по формированию базы наставников.</li></ol>	<p>База наставников, которые могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущем.</p> <p>Она включает в себя</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- базу выпускников,</li><li>- базу наставников из числа активных педагогов,</li><li>- базу для формы «ученик-ученик».</li></ul>

<p>Отбор и обучение наставников</p>	<p>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы. Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>1. Собеседование. 2. Приказ о назначении наставников. Обучение наставников</p>
<p>Формирование тандемов/групп</p>	<p>1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых. 2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</p>	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы. Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>
<p>Запуск Программы наставничества</p>	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждом тандеме/группе включает: встречу-знакомство, пробную рабочую встречу, встречу-планирование, комплекс последовательных встреч, итоговую встречу.</p>	<p>Мониторинг: • обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых); • сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</p>
<p>Завершение Программы</p>	<p>1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы. 2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества. 3. Подведение итогов Программы на 3. Популяризация эффективных практик</p>	<p>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы База потенциальных наставников, банк методических материалов</p>

<p>Отбор и обучение наставников</p>	<p>1. Выявление наставников, подходящих для конкретной формы. Обучение наставников для работы с наставляемыми</p>	<p>1. Собеседование. 2. Приказ о назначении наставников. Обучение наставников</p>
<p>Формирование тандемов/групп</p>	<p>1. Встреча всех отобранных наставников и всех наставляемых. 2. Фиксация сложившихся тандемов/групп в специальной базе куратора.</p>	<p>Сформированные тандемы/группы, готовые продолжить работу в рамках Программы. Приказ о закреплении тандемов/наставнических групп Заполнение индивидуального маршрута наставляемого.</p>
<p>Запуск Программы наставничества</p>	<p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в тандеме/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон. Работа в каждом тандеме/группе включает: встречу-знакомство, пробную рабочую встречу, встречу-планирование, комплекс последовательных встреч, итоговую встречу.</p>	<p>Мониторинг: • обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых); • сбор обратной связи от наставников, наставляемых кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</p>
<p>Завершение Программы</p>	<p>1. Подведение итогов работы каждого тандема/группы. 2. Оповещение участников тандема и родителей/законных представителей наставляемых об окончании наставничества. 3. Подведение итогов Программы на 3. Популяризация эффективных практик</p>	<p>Приказ о проведении итогового мероприятия Программы База потенциальных наставников, банк методических материалов</p>