

Приложение № 3 к приказу от 29.01 2023
№ 13-од

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО ЦТ «Радуга»
 Е.В. Фоменко



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования
«Центр развития творчества «Радуга» г. Лермонтова

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Центре творчества «Радуга» (далее – Центр) составлено в соответствии с Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом Центра.

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения контрольной деятельности по осуществлению образовательной деятельности в Центре.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия требованиям дополнительного образования и общеразвивающей программы;

- оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия образовательной деятельности и подготовки обучающегося предъявляемым требованиям к дополнительному образованию;

- внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования в Центре;

- мониторинг — систематический сбор и обработка информации, которая может быть использована для улучшения образовательного процесса и принятия управленческого решения, а также, косвенно, для информирования участников образовательного процесса. Мониторинг является неотъемлемой частью внутренней системы оценки качества образования.

2. Основные цели, задачи и принципы системы оценки качества образования Центр творчества «Радуга»

2.1. Цель функционирования внутренней системы оценки качества образования Центра: получение и распространение достоверной информации о состоянии и результатах образовательной деятельности, тенденциях изменения качества дополнительного образования детей и причинах, влияющих на его уровень, для

повышению уровня и качества образовательной деятельности учреждения.

2.2. Задачи внутренней системы оценки качества образования Центра:

- осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования, нормативных документов вышестоящих органов и решений педсоветов Центра, анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их устранению и предупреждению;
- выполнение целей и задач Программы развития Центра;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений учащихся для их промежуточной и итоговой аттестации;
- оценка состояния и эффективности деятельности Центра;
- оценка качества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. Система оценки качества образования Центра основана на принципах:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личностная значимость;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальность использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования и экономической обоснованности);
- технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами;
- доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- соблюдение морально–этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3. Виды, формы и методы контрольной деятельности

3.1. *Виды контроля (по содержанию):*

- тематический (глубокое изучение конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, группы, педагога);
- фронтальный или комплексный (всестороннее изучение работы коллектива, группы или одного педагога по двум или более направлениям деятельности).

3.2. *Формы контроля:*

- персональный (имеет место, как при тематическом, так и при фронтальном виде);
- обобщающий (фронтальный вид).

3.3. *Методы контроля:*

- посещение занятий;

- анкетирование, тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- изучение документации и т.д.

3.4. Организация контроля.

Проверка состояния любого из вопросов содержания контроля состоит из следующих этапов:

- определение цели проверки;
- выбор объектов проверки, форм и методов контроля;
- инструктаж участников;
- констатация и объективная оценка фактического состояния дел;
- рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности и/или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторный контроль.

3.5. Персональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного педагога, в ходе которого комиссия, либо ответственное лицо, изучает соответствие уровня компетентности работника требованиям к его квалификации:

- соответствие содержания обучения современной методике обучения и воспитания;
- умение использовать в практической деятельности широкий набор методов, приемов и средств обучения;
- владение методами и средствами педагогической диагностики и т.д.

3.6. Обобщающий контроль осуществляется в конкретном творческом объединении и направлен на получение информации о состоянии образовательной деятельности в объединении.

В ходе контроля изучается весь комплекс работы в творческом объединении (деятельность всех педагогов):

- полнота реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- владение педагогами новыми педагогическими технологиями при организации образовательной деятельности;
- уровень обученности, социальной активности и творческих достижений детей;
- сотрудничество педагогов и детей, социально-психологический климат в творческом объединении и др.

4. Организационная структура функционирования системы оценки качества образования

4.1. В организационной структуре системы оценки качества образования выделяются следующие элементы.

4.1.1. Субъекты 1-го уровня - директор, управляющий совет, совет по качеству - осуществляют руководящую функцию ВСОКО, формируют концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают функционирование внутренней системы оценки качества образования в Центре. Администрация формирует документооборот, сопровождающий функционирование ВСОКО, систему управленческих решений, которая предполагает обязательное изучение и анализ показателей мониторинга качества образования.

4.1.2. Субъекты 2-го уровня – заместитель директора по УВР, творческие группы, методисты, педагогический совет - создают условия для проведения в Центре процедур внутренней и внешней оценки, разрабатывают локальную документацию по направлению ВСОКО, программы повышения качества образования, дорожные карты, листы самоанализа, листы аудита, проводят самообследования.

4.1.3. Субъекты 3-го уровня – руководители структурных подразделений, педагогические работники - разрабатывают диагностические материалы, инструментарий, осуществляют ВСОКО в творческих объединениях, структурных подразделениях, на уровне взаимодействия педагога, обучающегося, проводят мониторинг и исследования качества образования.

4.1.4. Субъекты 4-го уровня – актив Центра, родители (законные представители обучающихся) - проводят самоанализ удовлетворенности качеством образования.

5. Показатели и параметры, характеризующие основные аспекты качества образования

5.1. Внутренняя оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество результата, качество условий и качество процесса):

5.1.1. Качество образовательных результатов:

- качество знаний учащихся, сформированность компетенций;
- достижения учащихся на профильных мероприятиях;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

5.1.2. Качество реализации образовательного процесса:

- дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (соответствие запросам родителей (законных представителей));
- реализация учебно-тематических планов и программ;
- качество занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество воспитательной деятельности;
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) занятиями и условиями в Центре.

5.1.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- использование социальных связей Центра;
- кадровое обеспечение;
- безопасность образовательного пространства;
- степень открытости системы образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая Программу развития Центра).

6. Объекты экспертизы качества образования

6.1. Основными объектами экспертизы качества образования выступают:

- качество образовательных достижений;
- качество образовательного процесса;

– качество условий образования.

6.2. Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

- анализ документации Центра;
- обработка статистических данных;
- анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации;
- результаты контроля промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- анализ статистических данных диагностики уровня обученности, социальной активности и воспитанности учащихся;
- самоанализ работы педагога;
- рейтинг обучающихся и педагогов;
- анализ справок по внутреннему контролю;
- анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских потребностей и удовлетворенности организацией образовательного процесса;
- тестирование;
- обобщение опыта работы;
- беседы с родителями и учащимися.

7. Права и обязанности педагогического работника

7.1. Проверяемый педагогический работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля, своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации;
- обратиться в конфликтную комиссию Центра или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

7.2 Педагогический работник обязан: предоставить всю документацию в соответствии со своими функциональными обязанностями, рабочими программами (журнал, творческие работы учащихся, протоколы родительских собраний, план воспитательной работы, а также различные материалы для работы проверяющих).

7.4. При проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения педагога, если в месячном плане указаны сроки контроля. В экстренном случае директор и его заместители могут посещать занятия педагогов без предварительного предупреждения.

8. Права и обязанности проверяющего лица

Проверяющий имеет право:

- закомиться с документацией, рабочими программами, творческими работами учащихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы;
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ занятий;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить мониторинг образовательного процесса с последующим анализом на основе полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование учащихся, родителей, педагогов;
- делать выводы и принимать управленческие решения;

- по результатам контроля оформить информационно-аналитическую справку.

9. Результаты контроля

9.1. Результаты контроля оформляются в виде аналитической справки, в которой указывается:

- цель и сроки контроля;
- какая работа проведена в процессе контроля (посещены занятия, проведены контрольные срезы, собеседования, просмотрена документация и т.д.)
- констатация фактов (что выявлено);
- выводы и рекомендации по итогам контроля.

9.2 По результатам контроля принимается решение: об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом; о проведении повторного контроля; о привлечении к дисциплинарной ответственности работников; о поощрении работников и др.

9.3. По итогам контроля в зависимости от формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического или методического советов, производственные совещания с педагогическими работниками или на заседаниях Педагогического совета Центра.

Программа внутрицентровской системы оценки качества образования

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
1. Качество образовательных достижений					
1.	Качество знаний обучающихся, сформированности компетенций	Уровень сформированности обязательных результатов обучения	Промежуточный и итоговый контроль	Педагоги, методисты	Сентябрь, январь, май
2.	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах на уровне: города, края, России. Доля победителей (призеров) на уровне: города, края, России. Доля участвовавших в мероприятиях спортивной направленности на различных уровнях. Доля участвовавших в мероприятиях творческой направленности на различных уровнях. Доля участвовавших в мероприятиях	Статистическое исследование	Руководители СП, зам. директора по УВР	ежемесячно

		образовательной направленности на различных уровнях			
3.	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому творческому объединению. % сохранности контингента обучающихся в творческом объединении. Соответствие содержания образовательной деятельности запросам потребителей. Доступность дополнительного образования	Анкетирование Наблюдение Анкетирование	Педагог, методист, зам. директора	Конец учебного года

2. Качество образовательного процесса

4.	Дополнительные образовательные программы	Доля дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности Доля обучающихся, занимающихся по дополнительным общеобразовательным программам по различным направленностям. Степень соответствия дополнительных общеобразовательных программ запросам потребителей, заказчиков (вариативность) Доля направленных на работу с одарёнными детьми Доля программ, направленных на работу с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ	Статистические данные	Зам.директора	Конец 1 и 2 полугодия
5.	Реализация учебно-	Степень освоения дополнительных	Статистические данные	Директор	Конец учебного

	тематических планов и программ	общеобразовательных программ			года
6.	Качество занятий и индивидуальной работы с обучающимися	Число взаимопосещений уроков педагогами Доля ИОМ в образовательном процессе	Экспертиза, наблюдение	зам. директора, методист	В течении учебного года
7.	Качество воспитательной деятельности	Степень вовлеченности в воспитательный процесс обучающихся и их родителей Наличие детской общественной организации Охват обучающихся воспитательной работой Доля реализованных социокультурных проектов Удовлетворённость обучающихся и родителей воспитательной работой Доля обучающихся, участвующих в комплексных развивающих играх	Анонимное анкетирование, наблюдение, экспертиза	Директор	Конец учебного года
8.	Удовлетворённость обучающихся и их родителей занятиями и условиями в Центре	Доля обучающихся и их родителей (законных представителей) каждого творческого объединения, положительно высказавшихся по каждому ТО и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности Центра	Анонимное анкетирование	Директор	Конец учебного года
3. Качество условий образования					
9.	Материально-техническое	Соответствие материально-технического	Экспертиза, анкетирование, наблюдение	Директор	Начало и конец учебного

	обеспечение	обеспечения требованиям СанПин Соответствие учебных кабинетов творческих объединений той направленности, на которую они направлены			года
10.	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Оснащение учебного процесса % оснащенности творческих объединений методическими и дидактическими материалами Уровень информационной открытости организации	Экспертиза, анкетирование	Директор, зам. директора, методист	Начало и конец учебного года
11.	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля обучающихся и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в Центре	Анонимное анкетирование	Директор	Конец учебного года
12.	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в	Экспертиза	Директор	Конец учебного года

		различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы			
13.	Безопасность образовательного пространства	Создание безопасных и комфортных условий для учащихся и сотрудников Создание безопасных условий для работы учащихся в Интернет	Программа комплексной безопасности, журналы, инструкции		
14.	Степень открытости системы образования	Степень открытости системы образования Доля обучающихся, участвующих в общественной деятельности Центра Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов Доступность информации о целях, задачах, направлениях и результатах работы учреждения	Анонимное анкетирование, экспертиза	Директор	Конец учебного года