



Приложение №3

Приказ от 15 августа 2023 г. № 66-од

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета Учреждения

Без
«15» августа 2023 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦТ «Радуга»

Е.В. Фоменко

«15» августа 2023г.

**Правила приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся
в Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования «Центр развития творчества «Радуга»
г.Лермонтова.**

1. Общие положения

1.1. Правила приема учащихся (далее – Правила) в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества «Радуга» (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон № 273-ФЗ), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. В соответствии с Правилами формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утвержденных постановлением администрации города Лермонтова от 07 августа 2023 г. № 576 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальными сертификатами» (далее – Правила формирования социальных сертификатов), Правилами персонифицированного учета детей в городе Лермонтове, в порядке, определяемым администрацией города Лермонтов, на основании Устава МБУ ДО ЦТ «Радуга» с учетом мнения Совета учреждения.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства российской Федерации в сфере образования в части приема и обучения граждан в образовательных организациях дополнительного образования.

1.3. Настоящие Правила определяют и регулируют порядок приема детей в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества «Радуга» (далее – Учреждение).

1.4. Правила приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества «Радуга» г.Лермонтова размещаются на сайте учреждения <http://ct-raduga.ru>

1.5. При приеме учащихся в Учреждение не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства,

отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются все желающие, от 5 до 18 лет, на основе добровольного выбора вида деятельности в соответствии с их пожеланиями, склонностями, с учетом состояния здоровья. Допускается прием детей более раннего возраста (3–5 лет) при соблюдении Учреждением гигиенических требований к организации пребывания детей дошкольного возраста, наличии образовательной программы для детей данного возраста.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Прием на обучение в этом случае осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, в порядке, определяемым администрацией города Лермонтов (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» (далее – информационная система) в соответствии с правилами персонифицированного учета детей в городе Лермонтов, в порядке, определяемым администрацией города Лермонтов (далее – Правила персонифицированного учета), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного

2.5. Прием в Учреждение производится согласно заявлению о приеме в Учреждение учащихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) учащихся.

При приеме на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе необходимо наличие социального сертификата.

2.6. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.7. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации.

и наличии в учреждении индивидуальной или адаптированной программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру города Лермонтова, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося

согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

3. Правила приема

3.1. Прием учащихся в Учреждение проводится до 15 сентября текущего года, а так же в течение всего календарного года при наличии мест в объединениях дополнительного образования.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних или учащиеся, достигшие 14 лет, регистрируются и подают заявку на Региональном сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» (информационный портал)-<https://p26.навигатор.дети> (муниципалитет –город Лермонтов, Центр творчества “Радуга” города Лермонтова, направленность по выбору- техническая, туристско-краеведческая, художественная, социально-гуманитарная, естественнонаучная, далее название программы) родитель обязан получить социальный сертификат.

3.3. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления *города Лермонтова*, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

3.4. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы

3.5. Зачисление детей в Учреждение осуществляется приказом директора при предоставлении документов следующими способами:

3.5.1. Лично в Центре творчества «Радуга»

- социального сертификата персонифицированного учета
- письменного заявления от родителей (законных представителей) по установленной форме (Приложение 1);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных (Приложение 2);
- копии свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя, копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости).
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю (по необходимости)

3.5.2. В электронной форме при регистрации родителей (законных представителей) в электронной системе «Навигатор», при наличии скан-копий всех необходимых документов.

3.5.3. Через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

3.5.4. В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения или электронной информационной системы учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайта учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

3.5.5. С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.6. Перечень объединений и реализуемые дополнительные общеобразовательные программы размещены на Региональном сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ставропольского края» (информационный портал)-<https://p26.навигатор.дети>.

3.7. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях с учетом положений Устава и требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке, в зависимости от их возраста.

3.8. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.9. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными копиями в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося социального сертификата дополнительного образования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

3.11. Установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка средств сертификата дополнительного образования, если обучающийся (законный представитель обучающегося) не сообщит о своем намерении возместить разницу между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом средств сертификата дополнительного образования за счет собственных средств в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с Учреждением. Учащийся вправе получить образовательную услугу в объеме, превышающем доступный остаток средств сертификата дополнительного образования при условии возмещения разницы между стоимостью образовательной услуги и доступным объемом средств сертификата дополнительного образования за счет собственных средств в соответствии с договором об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с Учреждением.

3.12. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема учащегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3.13. Заявление подается на имя директора учреждения педагогу дополнительного образования выбранного объединения или представителю администрации. (Приложение 1)

3.14. Прием документов ведется на русском языке.

3.15. Прием детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке.

3.16. Основанием для отказа в приеме ребенка в Центр является:

-наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком объединения дополнительного образования по избранному профилю;

-отсутствие свободных мест в выбранном ребенком объединении.

3.17. При подаче заявления о приеме в Учреждение учащиеся и родители (законные представители) имеют право ознакомиться с уставом Центра и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса непосредственно в учреждении либо на официальном сайте учреждения <http://ct-raduga.ru>

3.18. Решение о зачислении ребёнка в Учреждение оформляется приказом директора Центра и доводится до сведения учащихся, их родителей (законных представителей) при проведении установочных собраний.

3.19. В течение учебного года возможен добор учащихся в объединения дополнительного образования второго и последующих годов обучения с обязательной сдачей минимума за предшествующие годы обучения по выбранной дополнительной образовательной программе или на основе личного портфолио ребенка. В случае успешной сдачи минимума или на основе достижений учащиеся зачисляются в объединение соответствующего года обучения.

3.20. Место за учащимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) на имя директора учреждения или медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, выданного медицинским Учреждением.

4.Правила перевода обучающихся.

4.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

4.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

4.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

4.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе.

4.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Правила отчисления обучающихся.

5.1. Учащийся может быть отчислен из учреждения:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующем его дальнейшему обучению в учреждении;
- по желанию обучающегося или мотивированному ходатайству родителей (лиц их заменяющих);
- при прекращении деятельности творческого объединения. В этом случае обучающемуся, родителям (законным представителям) предлагается записаться в любое другое объединение.

5.2. При отчислении учащегося из учреждения педагог в письменной форме информирует администрацию учреждения, где указывает мотивированное обоснование выбытия, и заполняет в «Журнале учёта работы педагога дополнительного образования» соответствующую графу о выбытии воспитанника из объединения. Решение об отчислении обучающихся закрепляется приказом по Учреждению.

5.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Исключение обучающихся.

6.1. По решению Совета учреждения, за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава образовательного учреждения допускается исключение из данного образовательного учреждения учащихся, достигших возраста 15 лет. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органа опеки и попечительства (ст.19. п. 7. Закона «Об образовании»). Решение об исключении учащихся закрепляется приказом по учреждению. Об исключении учащегося из учреждения последнее обязано в трёхдневный срок проинформировать органы местного самоуправления. Органы самоуправления совместно с родителями (законными представителями) исключительно в месячный срок принимают меры, обеспечивающие продолжение обучения в другом учреждении

7. Правила восстановления

7.1. Учащиеся, отчисленные из учреждения до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеют право на восстановление для обучения с сохранением прежних условий обучения при наличии свободных мест.

7.2. Для восстановления заявителями услуги подается заявление на имя руководителя.

7.3. Восстановление учащегося производится на основании приказа руководителя.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.

8.3. Срок действия настоящего Положения: до принятия нового.

