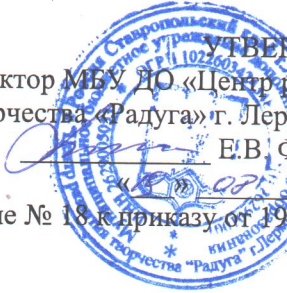


СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Педагогического совета
ЦТ «Радуга»
от « 17 » 07 2026 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Центр развития
творчества «Радуга» г. Лермонтова
Е.В. Фоменко
« 17 » 07 2026 г.
приложение № 18 к приказу от 19.08.2026
№78-од



ПОЛОЖЕНИЕ О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

«Центра творчества «Радуга» города Лермонтова
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о социально-психологической службе (далее — СПС) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 42 «Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь»);
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 245 «Об утверждении Порядка оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- Уставом Центра творчества «Радуга» г. Лермонтова (далее — Центр).

1.2. Социально-психологическая служба Центра предназначена для:

- обеспечения социализации личности обучающихся;
- формирования мотивации и адаптации к обучению;
- развития интересов и творческих способностей;
- профилактики правонарушений среди несовершеннолетних;
- оказания психолого-педагогической и социальной помощи участникам образовательных отношений.

1.3. СПС в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- нормативными документами Министерства просвещения РФ;
- решениями органов управления образования;

1.4. Деятельность Службы основывается на строгом соблюдении прав и свобод человека и ребенка, принципах законности, конфиденциальности и профессиональной этики.

1.5. Согласно ч. 3 ст. 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», организация и предоставление обучающимся психолого-педагогической помощи, а также проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися осуществляется только при наличии заявления родителей (законных представителей) либо их письменного согласия.

1.6. Согласно п. 6, п. 8 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ, родители (законные представители) имеют право на получение информации о всех видах планируемых обследований (психологических, педагогических) обучающихся, давать согласие на их проведение или отказаться от участия.

1.7. Социально-психологическая служба является структурным компонентом целостной системы образовательной деятельности Центра, обеспечивающим социально-психологическое сопровождение образовательного процесса.

II. Цели, задачи и функции социально-психологической службы

2.1. Целью деятельности социально-психологической службы является:

- личностная и социальная адаптация детей и подростков к процессу обучения в Центре;
- социально-психологическое обеспечение педагогического процесса, способствующее личностному развитию, социализации ребенка и развитию его творческих способностей.

2.2. Задачами деятельности социально-психологической службы являются:

Группа задач	Содержание
Организационно-педагогические	– обеспечение социально-психологических условий для успешного обучения и развития личности ребенка, ее социализации и профессионального становления; – создание благоприятного психологического климата в Центре, условий для психологического развития творческих коллективов
Диагностические	– изучение личности обучающихся в целях организации индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания; – адекватное определение проблемы обучающегося и правильная ориентировка в ней ребенка и его семьи
Развивающие	– формирование творческого потенциала личности обучающихся в условиях развивающей направленности обучения
Социально-защитные	– обеспечение условий для решения проблемы учащегося и его семьи; – создание условий для защиты ребенка от влияния агрессивной социальной среды;

	– помощь семье в создании мотивации и адаптации учащегося к обучению; – осуществление социальной опеки и защиты прав и интересов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации
Консультативные	– оказание консультативной помощи ребенку, его родителям (законным представителям) и педагогам по разрешению конфликтных ситуаций в семейной и образовательной среде; – проведение консультативно-просветительской работы среди обучающихся, педагогических работников, родителей

2.3. Функции социально-психологической службы:

Функция	Содержание
Диагностическая	Выявление индивидуально-психологических особенностей обучающихся, социальных условий их жизни, проблем в обучении и общении
Профилактическая	Предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации, правонарушений, зависимого поведения
Коррекционно-развивающая	Проведение индивидуальных и групповых занятий, направленных на коррекцию выявленных нарушений и развитие личностного потенциала
Консультативная	Оказание психолого-педагогической и социальной помощи всем участникам образовательных отношений
Просветительская	Повышение психологической компетентности педагогов, родителей и обучающихся
Организационно-методическая	Разработка рекомендаций, программ, методических материалов по вопросам социально-психологического сопровождения

III. Принципы деятельности социально-психологической службы

Деятельность СПС основывается на следующих принципах:

Принцип	Содержание
Взаимодействия	Целенаправленное и постоянное сотрудничество специалистов СПС с педагогическими работниками Центра по разрешению социально-психологических проблем, конфликтных ситуаций и созданию личностно-ориентированной среды

Личностно-ориентированного подхода	Признание личности ребенка высшей социальной ценностью, учет его индивидуальных особенностей и потребностей
Позитивного восприятия личности	Поиск в каждой личности положительных качеств, опираясь на которые возможно формирование других более значимых свойств личности
Конфиденциальности	Установление отношений открытости, уверенности в надежности получаемой информации и сохранении профессиональной тайны. Разглашение сведений о результатах диагностических обследований возможно только с согласия родителей (законных представителей)
Добровольности	Оказание психолого-педагогической помощи осуществляется только на добровольной основе с письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних
Компетентности	Специалисты СПС осуществляют деятельность только в рамках своей профессиональной компетенции

IV. Основные направления деятельности социального педагога

4.1. Просветительская и профилактическая деятельность:

- формирование у обучающихся установки на позитивную жизнедеятельность, обучение приемам бесконфликтной коммуникации;
- анализ психологических и возрастных особенностей детей, их микросоциума, круга общения, условий жизни с целью профилактики проблем социализации обучающихся;
- поддержка развития обучающихся в различных социокультурных средах (семья, школа, кружки, секции, круг общения);
- проведение профилактических бесед и семинаров с обучающимися, родителями и педагогами;
- выявление и учет детей, находящихся в социально опасном положении.

4.2. Диагностическая деятельность:

- анализ психологических и возрастных особенностей детей, круга интересов, условий жизни с целью выявления обучающихся, нуждающихся в особом внимании;
- выявление положительных и отрицательных факторов социализации личности обучающегося, его социальных проблем (совместно с психологом);
- диагностика обучающихся и ученического коллектива (состояние, интересы, потребности, перспективы развития).

4.3. Коррекционная деятельность:

- оказание социально-педагогической помощи нуждающимся в ней детям;
- социальная защита и поддержка обучающихся, преодоление социальной дезадаптации;

- организация индивидуальной работы с детьми «группы риска».

4.4. Консультативная деятельность:

- консультирование обучающихся (индивидуальное, групповое), педагогов, родителей по вопросам развития личных качеств, способностей, социальной помощи обучающимся;
- консультирование обучающихся по вопросам профессионального самоопределения;
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

V. Основные направления деятельности педагога-психолога

5.1. Просветительская и психопрофилактическая деятельность:

- формирование у педагогов, детей и родителей (законных представителей) общей психологической культуры, желания использовать психологические знания в работе с детьми или в интересах их развития;
- подготовка совместно с педагогом программ индивидуальной работы с обучающимися, которые в этом нуждаются;
- выработка рекомендаций для создания благоприятного психологического микроклимата в творческом объединении через оптимизацию форм общения педагога с детьми, педагогов с родителями;
- подготовка материалов к проведению родительских собраний и всеобуча;
- профилактика эмоционального выгорания педагогов.

5.2. Психодиагностическая деятельность:

- психолого-педагогическое исследование обучающихся на протяжении обучения в объединении, выявление индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей их развития;
- изучение психологических особенностей обучающихся, их интересов, способностей и склонностей с целью ранней диагностики одаренности и проблем развития;
- консультирование по вопросам индивидуального подхода к каждому ребенку, помощи в профессиональном и жизненном самоопределении;
- диагностика общения детей со взрослыми и сверстниками, выявление проблем нарушения общения.

5.3. Психокоррекционная и развивающая деятельность:

- активное воздействие практического психолога на процесс формирования личности ребенка, умение общаться в коллективе;
- разработка и осуществление программ, направленных на формирование личности с учетом задач развития ребенка на каждом возрастном этапе;
- проведение индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий (только с письменного согласия родителей).

5.4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов, детей, родителей (законных представителей) по проблемам обучения, воспитания и развития детей;

- оказание экстренной психологической помощи в кризисных ситуациях.

VI. Права специалистов социально-психологической службы

Специалисты СПС имеют право:

- 6.1. Принимать участие в педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах, родительских собраниях.
- 6.2. Посещать занятия, мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся (с предварительным уведомлением педагога).
- 6.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией (журналы учета работы, рабочие программы и др.) в части, касающейся социально-психологического сопровождения.
- 6.4. Выступать с обобщением опыта своей работы на педагогических советах, семинарах, «круглых столах», конференциях.
- 6.5. Взаимодействовать с соответствующими специалистами других учреждений и организаций (органы опеки и попечительства, КДН, ПДН, учреждения здравоохранения и др.) по вопросам защиты прав и законных интересов обучающихся.
- 6.6. Вносить предложения администрации Центра по совершенствованию образовательного процесса в целях психологического благополучия участников образовательных отношений.
- 6.7. Повышать свою профессиональную квалификацию в установленном порядке.

VII. Обязанности специалистов социально-психологической службы

Специалисты СПС обязаны:

- 7.1. Осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, должностными инструкциями и законодательством РФ.
- 7.2. Обеспечивать соблюдение прав и законных интересов обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников.
- 7.3. Соблюдать принципы профессиональной этики и конфиденциальности. Не разглашать сведения, полученные в ходе диагностической и консультативной работы, без письменного согласия родителей (законных представителей), за исключением случаев, предусмотренных законодательством (угроза жизни и здоровью, жестокое обращение и др.).
- 7.4. Своевременно информировать администрацию Центра о выявленных случаях нарушения прав детей, фактах жестокого обращения, ситуациях, представляющих угрозу жизни и здоровью обучающихся.
- 7.5. Вести документацию в установленном порядке (см. раздел VIII).
- 7.6. Повышать свой профессиональный уровень, участвовать в методической работе Центра.

7.7. Осуществлять свою деятельность только при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) на проведение диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий с несовершеннолетними.

VIII. Рабочая документация социально-психологической службы

8.1. Нормативные документы:

- настоящее Положение;
- должностные инструкции специалистов СПС;
- копии лицензий и других разрешительных документов (при необходимости).

8.2. Планово-отчетная документация:

- годовой (перспективный) план работы СПС;
- отчет о работе СПС за учебный год.

8.3. Рабочие журналы:

- журнал учета консультаций (обучающихся, родителей, педагогов);
- журнал учета диагностических обследований (с отметкой о наличии согласия родителей);
- журнал учета коррекционно-развивающих занятий;
- журнал учета профилактической и просветительской работы.

8.4. Документация по категориям обучающихся:

- документация по обучающимся, попавшим в трудную жизненную ситуацию (с соблюдением требований конфиденциальности);
- документация по обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с учетом индивидуальных программ реабилитации/абилитации);
- документация по работе с родителями (законными представителями) (протоколы родительских собраний, индивидуальных встреч, анкетирования).

8.5. Согласия родителей:

- папка с письменными согласиями родителей (законных представителей) на проведение диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий (хранится в сейфе или ином недоступном для посторонних месте).

8.6. Аналитические материалы:

- справки, заключения, аналитические записки по результатам диагностических исследований.

8.7. Вся документация СПС хранится в соответствии с требованиями законодательства о персональных данных (Федеральный закон № 152-ФЗ «О персональных данных») и сроками хранения документов в образовательной организации.

IX. Взаимодействие социально-психологической службы с другими структурами

9.1. СПС взаимодействует с администрацией Центра по вопросам:

- создания условий для социально-психологического сопровождения образовательного процесса;
- информирования о выявленных проблемах и предложениях по их решению.

9.2. СПС взаимодействует с педагогическими работниками Центра по вопросам:

- организации индивидуального подхода к обучающимся;
- профилактики конфликтных ситуаций в детских коллективах;
- повышения психологической компетентности.

9.3. СПС взаимодействует с родителями (законными представителями) по вопросам:

- воспитания, развития и социализации детей;
- разрешения кризисных и конфликтных ситуаций;
- психолого-педагогического просвещения.

9.4. СПС взаимодействует с внешними организациями:

- управления образования, социальной защиты населения;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН);
- подразделения по делам несовершеннолетних (ПДН);
- органов опеки и попечительства;
- учреждений здравоохранения;
- психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК).

Х. Ответственность

10.1. Специалисты социально-психологической службы несут персональную ответственность за:

- качество и своевременность оказания психолого-педагогической и социальной помощи;
- соблюдение прав и законных интересов обучающихся;
- сохранение конфиденциальности информации, полученной в ходе профессиональной деятельности;
- соблюдение профессиональной этики;
- правильность ведения документации.

10.2. За нарушение требований настоящего Положения, профессиональной этики, разглашение конфиденциальной информации специалисты СПС могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, а также к иной ответственности в соответствии с законодательством.

10.3. За неправомерное вмешательство в личную жизнь обучающихся, разглашение персональных данных специалисты несут ответственность в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

ХІ. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Центра творчества «Радуга».

11.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора.

11.3. Положение размещается на официальном сайте Центра (ct-raduga.ru) и на информационных стендах для всеобщего ознакомления.

11.4. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия новой редакции.